

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	Resolución Administrativa N° 17-GADMP-A-2016	11 de febrero de 2016	<a href="http://municipiodepallatanga.gob.ec/index.php/ordenanzas">http://municipiodepallatanga.gob.ec/index.php/ordenanzas</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/07/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / DIRECCIÓN JURÍDICA O A QUIEN LE CORRESPONDA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		MERCY RAQUEL ROMERO BORJA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		<a href="mailto:meraquel1@hotmail.com">meraquel1@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		032919-128 ext 11	